Утвержден приказом директора

от «06» декабря 2016 г. № 65

**План мероприятий**

**по внедрению профессиональных стандартов**

**на период с декабря 2016 по 31 декабря 2019года**.

**Цель:** Обеспечение поэтапного перехода ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**Задачи**:

1. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие

введение профессионального стандарта.

2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-

правовую базу учреждения.

3. Организовать эффективную кадровую политику.

4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.

5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

6. Модернизация системы аттестации работников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" с учетом профессиональных стандартов.

**1 этап**: Подготовительный: внедрение профессиональных стандартов для

работников, по должностям, по которым установлено предоставление компенсаций и льгот, либо наличие ограничений, а также для работников, если законодательством установлены требования к квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах, а также проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (январь-декабрь 2017 года).

**2 этап:** Внедрение профессиональных стандартов для работников учреждения, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (2017-2019гг).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Результат |
| **1. Нормативно - правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов** | | | | |
| ***1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов*** | | | | |
| 1.1.1 | Изучение документов:  1. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 678н "Об утверждении профессионального  стандарта "Руководитель организации социального обслуживания"  2. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 678н "Об утверждении профессионального  стандарта "Заместитель организации социального обслуживания"  3. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 678н "Об утверждении профессионального  стандарта "Заведующая отделением организации социального обслуживания"  4. Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н "Об утверждении профессионального  стандарта "Бухгалтер"  5.Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N  625н "Об утверждении профессионального  стандарта "Специалист в сфере закупок"  6. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 677н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник"  7. Приказ Минтруда России от 22.10.2013 N 571 "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе" | декабрь 2016 г –  2017 г | Рабочая группа | обсуждение на  общих собраниях  сотрудников, планерках;  доведение  информации  через  размещение ее  на  стендах и сайте учреждения |
|  | |  | | --- | | 8. Приказ Минтруда России от 06.10.2015 N 691н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по кадрам" | |  |  |  |
|  | 9. Приказ Минтруда России от 18.11.2013  N 683н "Об утверждении профессионального  стандарта "Специалист по работе с семьей" |  |  |  |
|  | 10. Приказ Минтруда России от 18.11. 2013 г. № 682н "Об утверждении профессионального стандарта "Психолог в социальной сфере» |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 11. Приказ Минтруда России от 02.11.2015 N 883н "Об утверждении профессионального стандарта "Водитель автомобиля" |  |  |  |
| 1.1.2 | Ознакомление с вышеназванными  документами под роспись сотрудников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района". | февраль  2017 г | специалист по кадрам Е.В. Николаева | Лист ознакомления работников |
| 1.1.3 | Составление Перечня должностей и  профессий штатного расписания ГКУСО «Центр социального обслуживания Куньинского района» и соответствующих профстандартов  по видам деятельности |  | Заместитель директора –Васильева И.А.  рабочая группа | Перечень  должностей,  профессий,  имеющихся в ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района"  соответствующих им профстандартов |
| 1.1.4 | Составление перечня должностей согласно части второй статьи 57 ТК РФ и статьи 195, для которых обязательно введение профстандартов |  | Заместитель директора- Васильева и.А.  Рабочая группа | Перечень с указанием нормативных документов |
| 1.1.5 | Сверка наименований должностей  работников в штатном расписании с  наименованиями должностей  соответствующих профстандартов и  квалификационных справочников  (ЕКТС, ЕТС) |  | Рабочая группа  Васильева И.А.  Головина С.А.  Николаева Е.В. | Заключение о  расхождениях в наименованиях  должностей,  профессий.  Проект  штатного  расписания |
| ***1.2. Приведение в соответствие локальных актов*** | | | | |
| 1.2.1 | Проведение актуализации трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов | до 01июля 2017 г | Рабочая группа | Заключение  рабочей группы  по результатам  актуализации по  каждой должности,  профессии |
| 1.2.2 | Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации сотрудников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" в соответствии с занимаемой должности с учетом профессиональных стандартов | до 01.07.2017 г. | Рабочая группа | Положение о проведении аттестации сотрудников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" на соответствие занимаемой должности с учетом профессиональных стандартов |
| 1.2.3 | Ознакомление с положением о порядке проведения аттестации сотрудников под роспись | до 01.09.2017 | Рабочая группа | Лист ознакомления  работников |
| 1.2.4 | Разработка Коллективного договора на 2019-2021 гг. | Сентябрь 2018 года | Рабочая группа | Проект Коллективного договора |
| 1.2.5 | Разработка Правил Внутреннего трудового распорядка | Сентябрь 2018 года | Рабочая группа | Проект правил внутреннего трудового распорядка |
| 1.2.6 | Разработка положения об оплате труда | Сентябрь 2018 года | Рабочая группа | Проект положения об оплате труда |
| ***1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на***  ***профессиональные стандарты*** | | | | |
| 1.3.1 | Разработка плана мероприятий по  подготовке к введению профессиональных  стандартов | до 15.12.  2016 г | Рабочая группа | План |
| 1.3.2 | Составление плана-графика аттестации персонала  в соответствии с требованиями  профессиональных стандартов | до 01.04.  2017 г | Рабочая группа | План-график |
| 1.3.3 | Составить план-график организации  переподготовки и повышения квалификации  сотрудников учреждения |  | Рабочая группа | План-график |
| **2. Организационные мероприятия** | | | | |
| ***2.1. Методические мероприятия*** | | | | |
| 2.1.1 | Создание комиссии по проведению  аттестации персонала | до 01.04.  2017 г | Рабочая группа | Приказ |
| 2.1.2 | Организация консультаций по разъяснению положений профессиональных стандартов для сотрудников учреждения | регулярно | Рабочая группа | Консультации |
| **3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональные стандарты** | | | | |
| 3.1. | Разработка, ознакомление под роспись  работников с должностными инструкциями,  разработанными в соответствии с  требованиями профессиональных стандартов | до 01.07.2017 г. | специалист по кадрам  Е.В. Николаева | Должностные инструкции |
| 3.2. | Подписание уведомлений об изменении  трудового договора | до 01.07.2017 | специалист по кадрам  Е.В. Николаева | Уведомления (при необходимости) |
| 3.3. | Внесение изменений в трудовые договоры в соответствии с требованиями  профессиональных стандартов. | до 01.07.2017 | Е.В. Николаева | Дополнительные соглашения, договоры в новой редакции (при необходимости) |
| 3.4. | Обучение на курсах повышения  квалификации | 2017-2020гг. | Рабочая группа | Сертификаты |
| 3.5 | Участие в вебинарах, курсах, семинарах и т.п. по теме перехода на профессиональные стандарты | 2017-2019 гг. | Рабочая группа | Сертификаты участников |
| 3.6 | Прием на работу в ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" с 1 января 2017 года  сотрудников в соответствии с профессиональными стандартами | 01.01.2017 г. | Директор А.В. Кетурко |  |
| **4.Информационное обеспечение введения профессионального стандарта** | | | | |
| 4.1. | Информирование контролирующих органов,  о переходе работников ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" на  профстандарты. | по мере поступления запросов | Рабочая группа | Отчеты |
| 4.2. | Размещение информации о переходе на  профстандарты на официальном сайте ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района" | Весь период | Рабочая группа  Ответственный за сайт | Сайт ГКУСО "Центр социального обслуживания Куньинского района |

Ожидаемые результаты:

1. Разработка организационно- управленческих решений, регулирующих

реализацию перехода на профессиональный стандарты сотрудников учреждения.

2.Создание нормативно - правовой базы по переходу на профстандарты.

3. Организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать

переход на профессиональные стандарты.

4. Соответствие профессиональным стандартам всех работников учреждения

План рассмотрен на общем собрании коллектива 08.12. 2016 г.